

Положение
о группе по контролю за организацией питания обучающихся
МБОУ Бурановская СОШ

1. Общие положения.

1.1. Положение о группе по контролю за организацией и качеством питания учащихся разработано на основании:

- Федерального закона «Об образовании в Российской Федерации» от 29.12.2012г. № 273-ФЗ;

1.2. Группа по контролю за организацией питания учащихся осуществляет свою деятельность в соответствии законами и иными нормативными актами Российской Федерации, Уставом школы.

1.3. Группа по контролю за организацией питания учащихся учреждения является постоянно-действующим органом самоуправления для рассмотрения основных вопросов, связанных с организацией питания школьников.

1.4. В состав группы по контролю за организацией питания учащихся входят представители администрации, представители родительской общности классов, педагоги. Обязательным требованием является участие в ней назначенного директором школы ответственного за организацию питания учащихся.

1.5. Деятельность членов группы по контролю за организацией питания учащихся основывается на принципах добровольности участия в его работе, коллегиальности принятия решений, гласности.

2. Задачи группы по контролю за организацией питания учащихся.

2.1. Задачами группы по контролю за организацией питания учащихся являются:

- контроль за работой школьной столовой;
- проверка качества и количества приготовленной для учащихся пищи согласно меню;
- содействие созданию оптимальных условий и форм организации школьного питания.

3. Функции группы по контролю за организацией питания учащихся.

3.1. Группа по контролю за организацией питания учащихся обеспечивает участие в следующих процедурах:

- общественной экспертизы питания учащихся.
- контроль за качеством и количеством, приготовленной согласно меню пище.
- изучает мнения обучающихся и их родителей (законных представителей) по организации и улучшению качества питания;
- участвует в разработке предложений и рекомендаций по улучшению качества питания обучающихся.

4. Права и ответственность представителей группы по контролю за организацией питания учащихся.

Для осуществления возложенных функций представителям группы предоставлены следующие права:

- 4.1. контролировать в школе организацию и качество питания обучающихся;
- 4.2. получать от повара школы информацию по организации питания, качества приготовляемых блюд и соблюдения санитарно – гигиенических норм;
- 4.3. заслушивать на своих заседаниях заведующую производством, медицинского работника школы, по выполнению ими обязанностей по обеспечению качественного питания обучающихся;
- 4.4. проводить проверку работы школьной столовой не в полном составе, но в присутствии не менее трёх человек на момент проверки;
- 4.5. изменить график проверки, если причина объективна;
- 4.6. вносить предложения по улучшению качества питания обучающихся.
- 4.7. состав и порядок работы группы доводится до сведения работников школьной столовой, педагогического коллектива, обучающихся и родителей.

5. Организация деятельности группы по контролю за организацией питания учащихся.

- 5.1. группа формируется на основании приказа директора школы. Полномочия группы начинаются с момента подписания соответствующего приказа;
- 5.2. группа выбирает председателя;
- 5.3. группа составляет план – график контроля по организации качества питания школьников. Деятельность осуществляется в соответствии с планом работы группы;
- 5.4. о результатах работы группа информирует администрацию школы и родительские комитеты;

- 5.5. один раз в четверть группа знакомит с результатами деятельности директора школы и один раз в полугодие родительский комитет;
- 5.6. по итогам учебного года группа готовит аналитическую справку для публичного отчёта школы;
- 5.7. заседание комиссии проводятся по мере необходимости, но не реже одного раза в месяц и считаются правомочными, если на них присутствует не менее $2/3$ ее членов;
- 5.8. решение группы принимаются большинством голосов из числа присутствующих членов путём открытого голосования и оформляются актом.

6. Ответственность представителей Группы

- 6.1. члены группы несут персональную ответственность за невыполнение или ненадлежащее исполнение возложенных на них обязанностей;
- 6.2. группа несет ответственность за необъективную оценку по организации питания и качества предоставляемых услуг.

7. Документация группы по контролю за организацией питания учащихся.

- 7.1. Заседания группы оформляются протоколом. Протоколы подписываются председателем.
- 7.2. Протоколы заседания группы хранятся у директора школы.