

МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
БУРАНОВСКАЯ СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА

ПРИНЯТО:
Педагогическим советом

Протокол № 2
от 04.10.2018 г.

СОГЛАСОВАНО:
Управляющим советом

Протокол № 3
от 04.10.2018 г.



Положение
о порядке самообследования муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения Бурановской средней общеобразовательной школы

1. Общие положения.

1.1. Настоящее Положение разработано в соответствии с пунктом 3 части 2 статьи 29 Федерального закона от 29 декабря 2012 г. №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 14 июня 2013 года №462 «Об утверждении порядка проведения самообследования образовательной организацией» и приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 10 декабря 2013 г. №1324 «Об утверждении показателей деятельности образовательной организации, подлежащих самообследованию».

1.2. Настоящее положение устанавливает порядок проведения самообследования в МБОУ Бурановская СОШ (далее – образовательная организация).

1.3. Целями проведения самообследования являются обеспечение доступности и открытости информации о деятельности образовательной организации, а также подготовка отчета о результатах самообследования.

1.4. В процессе самообследования проводится оценка образовательной деятельности, системы управления учреждением, содержания и качества подготовки учащихся, организации учебного процесса, востребованности выпускников, качества кадрового, учебно-методического, библиотечно-информационного обеспечения, материально-технической базы, функционирования внутренней системы оценки качества образования, а также анализ показателей деятельности организации, подлежащей самообследованию, установленных приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 10 декабря 2013 г. №1324 «Об утверждении показателей деятельности образовательной организации, подлежащих самообследованию».

2. Сроки, этапы и формы проведения самообследования.

2.1. Самообследование проводится образовательной организацией ежегодно с 01 февраля по 31 марта текущего года.

2.2. Процедура самообследования включает в себя следующие этапы:

- планирование и подготовку работ по самообследованию образовательной организации;
- организацию и проведение самообследования в образовательной организации;
- обобщение полученных результатов и на их основе формирование отчета;
- рассмотрение отчета на Совете школы.

2.3. Самообследование проводится в следующих формах:

2.3.1. Выборка необходимых сведений, в том числе по показателям деятельности образовательной организации, подлежащих самообследованию из отчетной и иной документации учреждения за отчетный период,

2.3.2. Составление соответствующих таблиц по выбранным сведениям,

2.3.3. Обработка сведений, содержащихся в таблицах,

2.3.4. Анализ деятельности учреждения на основе обработанных сведений,

2.3.5. Оценка качества деятельности учреждения на основе проведенного анализа деятельности.

3. Состав работников, привлекаемых к самообследованию.

3.1. Состав работников, привлекаемых к проведению самообследования в МБОУ Бурановская СОШ (далее – комиссия), утверждается приказом директора образовательной организации.

3.2. К проведению самообследования в обязательном порядке привлекаются заместители директора, а также иные работники образовательной организации, которые назначаются ответственными лицами за проведение самообследования по отдельным направлениям деятельности образовательной организации.

4. Составление и публикация отчета о результатах самообследования.

4.1. Отчет формируется до 01 апреля текущего года, следующего за отчетным.

4.3. Отчет подписывается директором школы и заверяется печатью.

4.4. Отчет о результатах самообследования деятельности школы после его подписания директором размещается на официальном сайте школы в срок до 20 апреля текущего года.