

ПРИНЯТО  
Педагогическим советом  
Протокол № 2 от «31» августа 2016 г.

УТВЕРЖДЕНО  
Директор МБОУ Бурановская СОШ  
В. Черемисин  
Приказ № \_\_\_\_\_ от « \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 2016 г.



## Отчет о результатах самообследования за 2015-2016 учебный год

муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения  
Бурановская средняя общеобразовательная школа

## **Структура отчета о самообследовании:**

- 1. Аналитическая часть**
- 2. Результаты анализа, оценка образовательной деятельности:**
  - 2.1. Структура образовательного учреждения и система управления;**
  - 2.2. Содержание и качество подготовки обучающихся;**
  - 2.3. Организация учебного процесса;**
  - 2.4. Востребованность выпускников;**
  - 2.5. Качество кадрового обеспечения;**
  - 2.6. Качество учебно-методического обеспечения, библиотечно-информационного обеспечения;**
  - 2.7. Материально-техническая база;**
  - 2.8. Внутренняя система оценки качества образования;**
  - 2.9. Анализ показателей деятельности организации**

## **Отчет о самообследовании муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения Бурановская средняя общеобразовательная школа за 2015 - 2016 учебный год**

Самообследование МБОУ Бурановская СОШ проводилось в соответствии с Порядком о проведении самообследования образовательной организации, утвержденного приказом от 14.06.2013. № 462 «Об утверждении Порядка проведения самообследования образовательной организацией».

Процедура самообследования регламентирована следующими нормативными правовыми актами:

Федеральный закон от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»: статья 11 «Общие требования к реализации образовательных программ»; статья 28 «Компетенция, права, обязанности и ответственность образовательной организации»; статья 29 «Информационная открытость образовательной организации»;

приказ Министерства образования и науки Российской Федерации (Минобрнауки России) от 10 декабря 2013 № 1324 «Об утверждении показателей деятельности образовательной организации».

Региональный уровень: приказ Главного управления от 23.07.2013 г. № 3381 «Об организации работы официальных сайтов образовательных учреждений Алтайского края».

Целями проведения самообследования являются обеспечение доступности и открытости информации о деятельности организации, а также подготовка отчета о результатах самообследования. Самообследование проводится ежегодно в августе.

### **1. Аналитическая часть**

Полное наименование образовательного учреждения в соответствии с действующим Уставом: муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение Бурановская средняя общеобразовательная школа. Сокращенное наименование Школы - МБОУ Бурановская СОШ.

Организационно-правовая форма – муниципальное учреждение.

Тип учреждения - бюджетное.

Тип образовательной организации - общеобразовательная организация.

Учредителем и собственником имущества является муниципальное образование Калманский район Алтайского края в лице администрации Калманского района Алтайского края,

с. Калманка, ул. Ленина, 21, Телефон: (385-51) 22-4-01

E-mail:

adminkal@mail.ru

Принципами образовательной политики являются следующие:

- демократизация (сотрудничество педагогов и учеников, учащихся друг с другом, педагогов и родителей);
- гуманизация (личностно-ориентированная педагогика, направленная на удовлетворение образовательных потребностей учащихся, их родителей, на выявление и развитие способностей каждого ученика, и одновременно обеспечивающая базовый стандарт образования);
- дифференциация (учет учебных, интеллектуальных и психологических особенностей учеников, их профессиональных склонностей);
- индивидуализация (создание индивидуальной образовательной программы для каждого школьника в перспективе);
- оптимизация процесса реального развития детей через интеграцию общего и дополнительного образования.

### **Организационно-правовое обеспечение деятельности образовательного учреждения**

✓ Свидетельство о постановке на учет в налоговом органе 12.07.2002 года, серия 22 № 003914494;

✓ Учреждение имеет санитарно-эпидемиологическое заключение № 22.АК.08.000.Т.000069.09.14 от 02.09.2014 г. на образовательную деятельность;

✓ Учреждение внесено в Единый государственный реестр юридических лиц за государственным регистрационным номером 1022202769379, номер свидетельства Федеральной налоговой службы (Межрайонной ИФНС России №10 по Алтайскому краю) №003062495 (серия 22) от 22.04.2011г.;

✓ Имеется действующая лицензия на образовательную деятельность: серия 22Л01 №0001656, дата выдачи 25 сентября 2015г., срок действия бессрочно на основные общеобразовательные программы:

начальное общее образование;

основное общее образование;

среднее общее образование;

**Юридический адрес ОУ, фактический адрес ОУ**

юридический адрес: 659032, Алтайский край, Калманский район, с. Бураново, ул. Ерушева, 20;

фактический адрес: 659032, Алтайский край, Калманский район, с. Бураново, ул. Ерушева, 20;

Телефон: (38551) 23-3-91

E-mail: oo@buranovo.org

Адрес официального сайта: <http://школа.бураново.рф>

**Локальные акты, регламентирующие деятельность ОУ**

▪ Основная образовательная программа начального общего образования муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения Бурановская средняя общеобразовательная школа

▪ Основная образовательная программа основного общего образования муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения Бурановская средняя общеобразовательная школа (для 5 класса)

▪ Основная образовательная программа основного общего образования муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения Бурановская средняя общеобразовательная школа (для 6-9 классов)

▪ Основная образовательная программа среднего общего образования муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения Бурановская средняя общеобразовательная школа

▪ Коллективный договор МБОУ Бурановская СОШ на 2013 - 2016 годы

№ п/п	Наименование локального акта	Кем утвержден, дата утверждения	Основные положения
1	Устав муниципального бюджетного образовательного учреждения Бурановская средняя общеобразовательная школа	Глава администрации Калманского района, 18.01.2011 г.	Устанавливает порядок деятельности школы, управляет внутришкольными структурами; регламентирует цели, задачи и структуру образовательного заведения, его учебно-воспитательную работу и организационно-хозяйственную деятельность.
2	Положение о порядке приема, перевода,	Директор школы, 2010 г.	Регламентирует порядок приема в Школу, общие требования, порядок

	<i>выбытия, отчисления и исключения обучающихся.</i>		приема обучающихся в 1-11 класс, порядок и основания перевода, порядок и основания отчисления обучающихся, восстановление в школе
3	<i>Положение о конфликтной комиссии по вопросам разрешения споров между участниками образовательного процесса</i>	Директор школы, 2009 г.	Содержит порядок формирования, порядок работы, порядок оформления решений комиссии.
4	<i>Положение об оценке результативности профессиональной деятельности учителей МБОУ Бурановская СОШ</i>	Директор МБОУ Бурановская СОШ, 02.11.2012 г.	Определяет основания, порядок и критерии оценки результативности профессиональной деятельности учителей школы, реализующих образовательные программы начального общего, основного общего, среднего общего образования.
5	<i>Положение о единой школьной одежде</i>	Директор МБОУ Бурановская СОШ,	Устанавливает основные требования к одежде обучающихся.
6	<i>Кодекс профессиональной этики педагогического работника МБОУ Бурановская СОШ</i>	Директор МБОУ Бурановская СОШ,	Содействует укреплению репутации и авторитета педагогического работника школы, обеспечивает выработку и принятие единых норм поведения педагогического работника, соответствующих принципам общечеловеческой и профессиональной морали для выполнения им своей профессиональной деятельности, способствует созданию корпоративной культуры и установлению в образовательной организации благоприятного психологического климата
7	<i>Положение о рабочей программе учебных предметов, курсов, модулей</i>	Директор МБОУ Бурановская СОШ, 26.11.2012	Регламентирует порядок разработки и реализации рабочих программ
8	<i>Положение о промежуточной аттестации обучающихся</i>	Директор МБОУ Бурановская СОШ, 24.04.2012	Регламентирует содержание и порядок текущей и промежуточной аттестации учащихся школы
9	<i>Положение о ведении классных журналов</i>	Директор МБОУ Бурановская СОШ, 12.11.2011	Порядок введения и проверки классного журнала, выставление отметок, обязанности классного руководителя и учителя-

			предметника
10	<i>Положение о внутришкольном контроле</i>	Директор МБОУ Бурановская СОШ, 24.04.2012	Порядок проведения контрольных мероприятий администрацией школы
11	<i>Положение об организации индивидуального обучения на дому больных детей, детей с особенностями психофизического развития и детей-инвалидов в муниципальных образовательных учреждениях Калманского района</i>	Приказом комитета администрации Калманского района по образованию № 113 от 4 августа 2010 г.	Регулирует деятельность муниципальных образовательных учреждений по организации индивидуального обучения на дому больных детей, детей с особенностями психофизического развития и детей-инвалидов, которые не могут посещать занятия в школе с 1 по 11 класс.
12	<i>Положение о получении общего образования в форме экстерната</i>	Приказом Министерства образования Российской Федерации № 1 от 23.06.2000 г.	Устанавливает порядок получения общего образования в форме экстерната и предполагает самостоятельное изучение учащимися образовательных программ начального общего, основного общего и среднего общего образования с последующей промежуточной, итоговой, и государственной итоговой аттестацией
13	<i>Положение о внеурочной деятельности обучающихся 1-4 классов</i>	Директор МБОУ Бурановская СОШ, 26.11.2012	Регламентирует организацию внеурочной деятельности обучающихся в соответствии с требованиями ФГОС для начальной школы
14	<i>Положение о системе оценки качества образования</i>	Директор МБОУ Бурановская СОШ, 12.11.2011	Определяет цели, задачи, принципы и критерии системы оценки качества образования, ее организационную и функциональную структуру
15	<i>Положение о ведении и проверке дневников учащихся</i>	Директор МБОУ Бурановская СОШ, 26.11.2012	Регламентирует порядок заполнения, ведения и проверки дневников учащихся
16	<i>Положение о деятельности педагогического коллектива со слабоуспевающими учащимися и их родителями</i>	Директор МБОУ Бурановская СОШ, 26.11.2012	Регламентирует порядок работы педагогического коллектива со слабоуспевающими учащимися и их родителями
17	<i>Положение об учете посещаемости учебных занятий учащимися</i>	Директор МБОУ Бурановская СОШ, 26.11.2012	Устанавливает требования к организации учета посещаемости обучающимися учебных занятий, осуществлению мер по

			профилактике пропусков, препятствующих получению общего образования.
18	<i>Положение о школьной библиотеке</i>	Директор МБОУ Бурановская СОШ, 12.11.2011	Определяет уровень требований к библиотеке как к структурному подразделению школы
19	<i>Правила внутреннего трудового распорядка</i>	Директор МБОУ Бурановская СОШ,	Регламентирует порядок приема, перевода и увольнения работников, основные права, обязанности и ответственность сторон трудового договора, режим работы, время отдыха, применяемые к работникам меры поощрения и взыскания, а также иные вопросы регулирования трудовых отношений у данного работодателя
20	<i>Положение о школьном мониторинге</i>	Директор МБОУ Бурановская СОШ,	Регламентирует содержание и порядок школьного мониторинга и его задачи
21	<i>Положение о соблюдении ЕОР</i>	Директор МБОУ Бурановская СОШ,	Единые требования к устной и письменной речи учащихся о письменных работах и тетрадях обучающихся порядок ведения тетрадей
22	<i>Положение об элективных курсах</i>	Директор МБОУ Бурановская СОШ,	Определяет статус, цели и задачи элективных курсов в 9-11 классах
23	<i>Положение о системе проведения промежуточной аттестации учащихся начальных классов обучающихся по ФГОС</i>	Директор МБОУ Бурановская СОШ,	Регламентирует порядок, периодичность, систему оценок и формы проведения аттестации обучающихся
24	<i>Порядок оформления возникновения, приостановления и прекращения отношений между МБОУ Бурановская СОШ и обучающимися и (или) родителями (законными представителями) обучающихся.</i>	Директор школы,	Регламентирует оформление возникновения, приостановления и прекращения отношений между МБОУ Бурановская СОШ и обучающимися и (или) родителями (законными представителями) несовершеннолетних обучающихся.
25	<i>Правила внутреннего распорядка для обучающихся</i>	Директор школы,	Регулирует режим организации образовательного процесса, права и обязанности учащихся, применение поощрения и мер дисциплинарного взыскания к учащимся школы
26	<i>Положение о порядке и</i>	Директор школы,	Определяет основания, порядок и

<i>оценке эффективности использования учебно-лабораторного оборудования для предметных кабинетов</i>	.	критерии оценки эффективности использования оборудования ОУ
--	---	---

## **2. Результаты анализа, оценка образовательной деятельности.**

### **2.1. Структура образовательного учреждения и система управления**

В структуру школы входят:

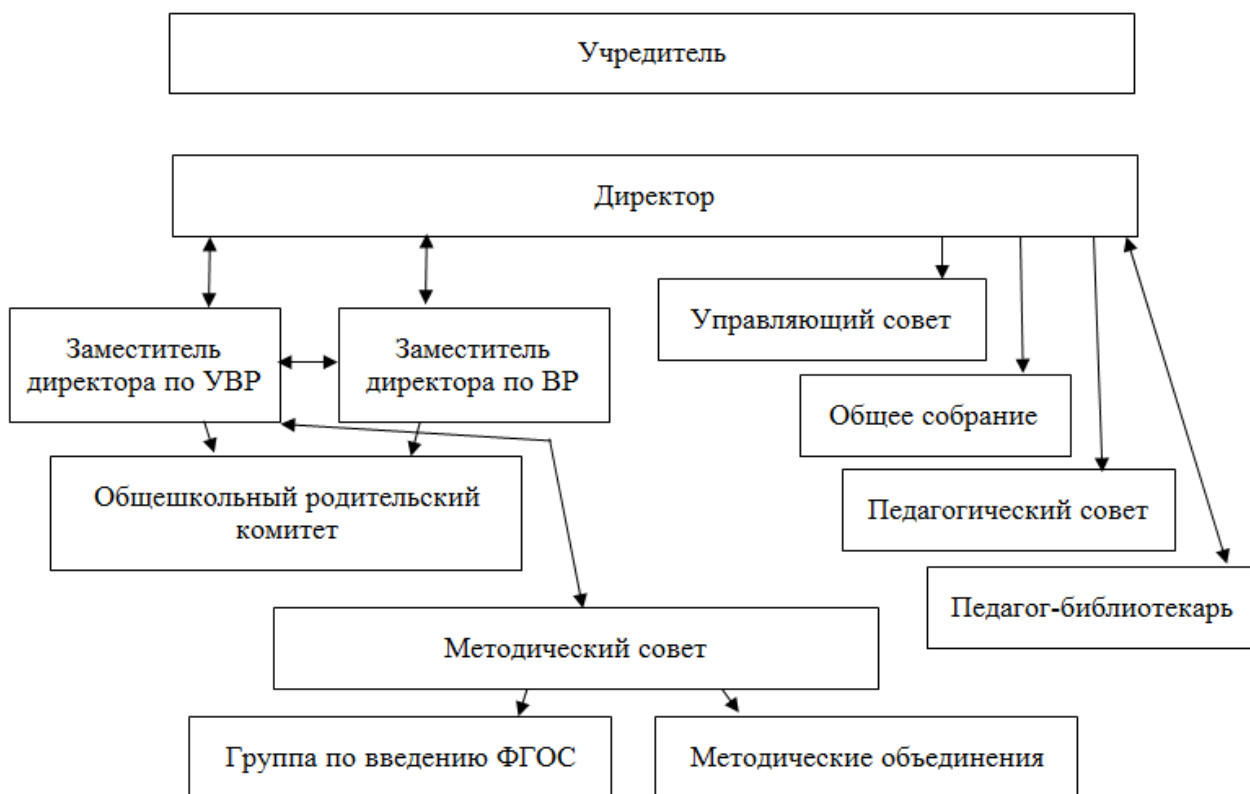
1. дошкольное отделение муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения Бурановская средняя общеобразовательная школа (сокращенно д/о МБОУ Бурановская СОШ);
2. группа кратковременного пребывания «Солнышко» муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения Бурановская средняя общеобразовательная школа (сокращенно ГКП «Солнышко» МБОУ Бурановская СОШ).

Структурные подразделения Учреждения не являются юридическими лицами и действуют на основании устава Учреждения и положения о соответствующем структурном подразделении, утвержденного в порядке, установленном уставом Учреждения.

Управление образовательной организацией осуществляется в соответствии с федеральными законами, законами и иными нормативными правовыми актами Алтайского края, Калманского района и Уставом на принципах единоначалия и самоуправления. Административные обязанности распределены согласно Уставу, штатному расписанию, четко распределены функциональные обязанности согласно квалификационным характеристикам.

### **Структура управления**





Все перечисленные структуры совместными усилиями решают основные задачи образовательного учреждения и соответствуют Уставу МБОУ Бурановская СОШ. Основные формы координации деятельности:

- план работы школы на год;
- годовой календарный график;
- план внутриучрежденческого контроля;
- план внутришкольного мониторинга качества образования;
- план методической работы;
- план воспитательной работы.

Организация управления образовательного учреждения соответствует уставным требованиям.

## 2.2. *Содержание и качество подготовки обучающихся*

МБОУ Бурановская СОШ - образовательная организация, реализующая различные общеобразовательные программы, которые включают дошкольное общее (с 20.04.2016 г.) начальное общее, основное общее, среднее общее, программы внеурочной деятельности, программу воспитательной работы. Все программы образуют целостную систему, основанную на принципах непрерывности, преемственности, личностной ориентации участников образовательного процесса. Ключевые направления деятельности педагогического коллектива:

- 1) Соответствие и обновление образовательных стандартов;
- 2) Развитие системы поддержки талантливых детей, работа с одаренными детьми;
- 3) Развитие педагогического потенциала;
- 4) Обеспечение условий для развития здоровья детей;
- 5) Современная инфраструктура;
- 6) Совершенствование материально-технической базы;

7) Создание условий для реализации гражданами РФ гарантированного государством права на получение общедоступного и бесплатного общего образования всех ступеней. Образовательный процесс в МБОУ Бурановская СОШ является гибким, мобильным, ориентирующимся на новые образовательные потребности, его можно представить как систему педагогических действий, соответствующих поставленным целям.

В соответствии с особенностями детей, пожеланиями родителей и согласно профессиональной квалификации учителей осуществляется освоение образовательных программ на всех уровнях:

- начальная школа - классы обучаются по образовательной программ «Школа России».

- предпрофильная подготовка учащихся осуществляется через предметные курсы, классные часы, в 9 классах через план воспитательной работы классного руководителя.

Уровень образовательных программ отвечает государственным требованиям, предъявляемым к образовательным учреждениям, деятельность которых регламентируется Типовым положением об общеобразовательном учреждении.

Образовательная организация осуществляет образовательный процесс по образовательным программам, в соответствии с Уставом:

- программа начального общего образования (нормативный срок освоения - 4 года);
- программа основного общего образования (нормативный срок освоения - 5 лет);
- среднее общее образование (нормативный срок освоения 2 года).

Выбор программ осуществляется исходя из основного концептуального подхода школы - обеспечения учеников знаниями, максимально соответствующими Федеральному компоненту государственного стандарта основного общего образования, среднего общего образования. Переход на ФГОС НОО и ООО осуществлен через:

- 1) Изучение нормативно-правовой базы федерального, регионального уровней по внедрению ФГОС НОО и ООО.

- 2) Составление основной образовательной программы ОО.

- 3) Анализ условий на соответствие требованиям ФГОС.

- 4) Информирование родителей о подготовке к переходу на новые стандарты.

Для получения обучающимся знаний, максимально соответствующих их способностям, возможностям, интересам, в школе велись занятия в соответствии с программами по внеурочной деятельности в соответствии с ФГОС, работали спортивные секции.

Важными направлениями инновационной деятельности в течение 2015-2016 учебного года являются направления, связанные с обновлением содержания образования, использованием современных образовательных технологий.

Образовательные технологии в образовательной организации реализовывались в процессе решения учебных и практических задач: дискуссии, коллективные решения творческих задач. Работают методические объединения, осуществляется подготовка к олимпиадам.

С целью учета качественных образовательных изменений у обучающихся в 2015-2016 учебном году педагогами проводился мониторинг знаний и умений учащихся. Результаты мониторинга учитывались в организации работы с детьми, в частности при подготовке к итоговой аттестации.

Применение системно - деятельностного подхода в сочетании с современными образовательными технологиями позволило к концу первой половины года образовательной организации достичь в 2015–2016 учебном году определенных образовательных результатов.

Сравнительный анализ качества знаний по годам по школе выглядит следующим образом.

	Начальное общее образование	Основное общее образование	Среднее общее образование	По школе
--	-----------------------------------	----------------------------------	---------------------------------	----------

Успеваемость	90,9	90,3	100	91,4
Качество	48,5	45,2	22,2	36,5

### Результаты экзаменов ОГЭ по русскому языку и математике

Пред-Мет	Кол-во уч-ся в классе	Сдавали ГИА	Щадящий режим	Сдали			
				«5»	«4»	«3»	«2»
Математика	7	7	0	1	1	4	1
Русский язык	7	7	0	1	2	3	1

### Результаты ЕГЭ обязательных экзаменов

Предмет	Кол-во сдававших	Минимальная граница	Средний балл	Максимальный балл	Минимальный балл
Русский язык	4	24	54 (+30)	61	41
Математика базовая	4		12	15 (на 4)	8 (на 3)

### Результаты экзаменов по выбору

Предмет	Кол-во сдававших	Оценка
География	5	«4» - 1 «3» - 2 «2» - 2
обществознание	2	«3» - 1 «2» - 1
физика	3	«4» - 2 «3» - 1
биология	3	«3» - 2 «2» - 1
химия	1	4

Выбор экзаменов учащимися определяется их интересами, необходимостью результатов при поступлении в высшие учебные заведения.

Особое внимание уделялось внедрению информационных технологий. Реализация школьной программы информатизации позволила сделать существенный шаг в использовании информационных технологий в образовательном процессе.

Выводы:

1) Количество победителей в олимпиадах различного уровня увеличилось победителей увеличилось.

2) Однако продолжает проявляться ситуация, когда в олимпиадах по нескольким предметам практически участвуют одни и те же учащиеся, что не позволяет качественно подготовиться и добиться более высоких результатов.

3) Выявленные проблемы подтверждают необходимость совершенствования системы подготовки участников олимпиад, что соответствует возможностям школы как по наличию кадрового потенциала, так и контингента обучающихся.

### **2.3. Организация учебного процесса**

Организация образовательного процесса регламентируется режимом работы, учебным планом, годовым календарным учебным графиком, расписанием занятий.

При составлении расписания чередуются в течение дня и недели предметы естественно-математического и гуманитарного циклов с уроками музыки, ИЗО, технологии и физкультуры. Учитывается ход дневной и недельной кривой умственной работоспособности обучающихся.

Проводится комплекс упражнений физкультурных минуток, гимнастика для глаз. Продолжительность перемен соответствует требованиям СанПиН.

Учебный план разработан на основе:

- Закон «Об образовании» (п.1-2 статьи 15);
- Постановление Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 29.12.2010 №189 г. Москва «Об утверждении СанПиН 2.4.2.2821-10 «Санитарно-эпидемиологические требования к условиям и организации обучения в общеобразовательных учреждениях»;
- Приказ Министерства образования Российской Федерации от 09.03.2004 № 1312 «Об утверждении федерального базисного учебного плана и примерных учебных планов для образовательных учреждений Российской Федерации, реализующих программы общего образования»;
- Приказ Министерства образования и науки Российской Федерации от 20.08.2008 №241 «О внесении изменений в федеральный базисный учебный план и примерные учебные планы для образовательных учреждений Российской Федерации, реализующих программы общего образования»;
- Приказ Министерства образования и науки РФ от 06.10.2009 № 373 «Об утверждении и введении в действие Федерального государственного образовательного стандарта начального общего образования»;
- Приказ Министерства образования и науки РФ от 26.11.2010 №1241 «О внесении изменений в федеральный государственный образовательный стандарт начального общего образования, утвержденный Приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 6 октября 2009 г. №373»;
- Приказ Министерства образования и науки РФ от 30.08.2010 №889 «О внесении изменений в федеральный базисный учебный план и примерные учебные планы для образовательных учреждений Российской Федерации, реализующих программы общего образования, утвержденные приказом Министерства образования Российской Федерации от 9 марта 2004 г. №1312»;
- Приказ Министерства образования и науки Российской Федерации от 03.06.2011 №1994 «О внесении изменений в федеральный базисный учебный план и примерные учебные планы для образовательных учреждений Российской Федерации, реализующих программы общего образования, утвержденные приказом Министерства образования Российской Федерации от 09.03.2004 № 1312»;
- Приказ Министерства образования и науки РФ от 31.01.2012 №69 «О внесении изменений в федеральный компонент государственных образовательных стандартов начального общего, основного общего и среднего (полного) общего образования, утвержденный приказом Министерства образования Российской Федерации от 5 марта 2004 г. №1089»;

- Приказ Министерства образования и науки РФ от 01.02.2012 №74 «О внесении изменений в федеральный базисный учебный план и примерные учебные планы для образовательных учреждений Российской Федерации, реализующих программы общего образования, утвержденные приказом Министерства образования Российской Федерации от 9 марта 2004 г. №1312»;
- Приказ Министерства образования и науки Российской Федерации от 31.01.2012 № 69 «О внесении изменений в федеральный компонент государственных образовательных стандартов начального общего, основного общего и среднего (полного) общего образования, утвержденный приказом Министерства образования Российской Федерации от 5 марта 2004 г. № 1089»
- Приказ управления Алтайского края по образованию и делам молодежи от 31.08.2010 №2693 «Об организационных мероприятиях по формированию базисного учебного плана образовательных учреждений Алтайского края, реализующих программы общего образования».

Школа работала в режиме пятидневной рабочей недели, реализует общеобразовательную программу.

Продолжительность учебного года в 1 классах - 33 учебные недели, во 2-4-х - не менее 34 учебных недель, в 5-9, 11-х классах от 34 до 37 учебных недель.

В первых классах в соответствии с системой гигиенических требований, определяющих максимально допустимую нагрузку обучающихся, вариативная часть отсутствует.

При проведении учебных занятий по «Технологии» (5-8, 10-11) осуществляется деление классов на 2 группы.

Учебный план МБОУ Бурановская СОШ сохраняет преемственность с учебным планом за предыдущий учебный год.

Реализация учебного плана основного общего образования направлена на формирование базовых основ и фундамента всего последующего обучения, в том числе:

- учебной деятельности, как системы учебных и познавательных мотивов, умения принимать, сохранять, реализовывать учебные цели, умения планировать, контролировать и оценивать учебные действия и их результат;
- универсальных учебных действий;
- познавательной мотивации и интересов обучающихся, их готовности и способности к сотрудничеству и совместной деятельности ученика с учителем и одноклассниками, основы нравственного поведения, определяющего отношения личности с обществом и окружающими людьми.

Максимальная аудиторная учебная нагрузка обучающихся не превышает предельно допустимую аудиторную учебную нагрузку и соответствует требованиям СанПиН.

Контингент обучающихся стабилен, движение учащихся происходит по объективным причинам (переезд в другие территории) и не вносит дестабилизацию в процесс развития школы. Формы обучения: очная.

#### **2.4. Востребованность выпускников по окончании МБОУ Бурановская СОШ:**

Государственная итоговая аттестация была проведена в 9-х и 11-х классах в форме выпускных экзаменов в объеме и форме, предусмотренных государственными нормативными документами. К государственной аттестации из 7 выпускников 9-х классов были допущены 53 человека, имеющих положительные результаты по общеобразовательным предметам по итогам года.

Количество выпускников 11 класса	4 чел
Из них:	

Поступили в ВУЗЫ	0
Поступили в колледжи	4 чел
Поступили на работу	0

Количество выпускников 9 класса	7
Из них:	
Поступили в колледжи	3 чел
Продолжили обучение в данной школе	4 чел
Продолжили обучение в других школах	0
Поступили в проф.тех. училища	0

### **2.5. Качество кадрового обеспечения**

Кадровый состав педагогов по состоянию на начало учебного года 1 сентября 2016 года представлен следующим образом:

Количественный и качественный состав:

Всего сотрудников учреждения - 23

- ✓ Административный состав - 2
- ✓ Педагогический состав - 15
- ✓ Вспомогательный педагогический состав - 6

Награды, звания, заслуги: нет

Уровень образования:

- ✓ Высшее образование, административный состав – 2, из них, высшее педагогическое – 2;
- ✓ Высшее образование, педагогический состав – 11, из них, высшее педагогическое 11, среднее специальное педагогическое – 3;

Уровень квалификации:

- ✓ Административный соответствие занимаемой должности – 1; первая -1;
- ✓ Педагогический состав, высшая категория – 3, первая – 9.

В школе имеется план повышения квалификации руководящих и педагогических кадров, который своевременно выполняется. Формы повышения квалификации руководящих и педагогических кадров: очная, дистанционная, очно-дистанционная.

### **2.6. Качество учебно-методического, библиотечно-информационного обеспечения**

Наличие в библиотеке –экземпляров художественной литературы, школьных учебников -.Читальный зал на мест.

В библиотеке есть Интернет, электронная почта, ведётся электронный каталог книг и учебников, оборудована локальная сеть.

Востребованность библиотечного фонда и информационной базы достаточно высока.

Литература, имеющаяся в фондах библиотеки, в полной мере соответствует определенным стандартам и требованиям. Библиотека обеспечена периодическими изданиями, которые востребованы у читателей.

### **2.7. Материально-техническая база.**

В 2015-2016 учебном году продолжилась работа по укреплению материально-технической базы школы.

## 2.8. *Функционирование внутренней системы оценки качества*

Образовательной программой определены направления работы: оценка качества нормативной правовой базы школы; образовательных программ школы; знаний обучающихся; достижений обучающихся во внеурочной деятельности; оценка качества образовательных услуг; условий для осуществления образовательного процесса; работы педагогов. Осуществлялся непрерывный мониторинг успеваемости по учебным предметам.

## 2.9. *Анализ показателей деятельности организации образования*

Анализ жизнедеятельности школы позволил определить её основные конкурентные преимущества, а именно:

- ✓ в школе работает квалифицированный педагогический коллектив, мотивированный на деятельность по развитию образовательного учреждения;
- ✓ разработана система морального и материального стимулирования педагогических работников, работников службы сопровождения и технического персонала;
- ✓ обеспечивается повышение уровня информированности и технологической грамотности педагогов в вопросах здоровьесбережения;
- ✓ уровень подготовки выпускников позволяет им продолжать получать образование в средних и профессиональных заведениях.
- ✓ использование современных педагогических технологий (в том числе – информационно-коммуникационных технологий) способствует повышению качества образовательного процесса.

Всё это обеспечивает достаточно высокий авторитет образовательной организации в социуме. В образовательной организации работают творческие педагоги и обучаются талантливые дети.

В ходе анализа выявлены следующие проблемы:

- ✓ недостаточно эффективно осуществляется внедрение педагогами активных форм и методов проведения уроков (дискуссии, исследовательская работа, проектная деятельность).
- ✓ требуется активнее повышать уровень квалификации педагогов для устранения вышеуказанной проблемы и по вопросам внедрения ФГОС НОО и ФГОС ОО, используя для этого различные формы (очные, дистанционные).

Поэтому определены следующие задачи школы:

Создать условия для: освоения и внедрения новых образовательных технологий (ИКТ, проектной и исследовательской деятельности); подготовки руководящих и педагогических кадров к введению ФГОС ОО.

## ПОКАЗАТЕЛИ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ

№ п/п	Показатели	Единица измерения
1.	Образовательная деятельность	
1.1	Общая численность учащихся	114 человек
1.2	Численность учащихся по образовательной программе начального общего образования	43 человека
1.3	Численность учащихся по образовательной программе	62 человека

	основного общего образования	
1.4	Численность учащихся по образовательной программе среднего общего образования	9 человек
1.5	Численность/удельный вес численности учащихся, успевающих на "4" и "5" по результатам промежуточной аттестации, в общей численности учащихся	35 человек/31%
1.6	Средний балл государственной итоговой аттестации выпускников 9 класса по русскому языку	23,86 (3,43)
1.7	Средний балл государственной итоговой аттестации выпускников 9 класса по математике	10,14 (3)
1.8	Средний балл единого государственного экзамена выпускников 11 класса по русскому языку	54
1.9	Средний балл единого государственного экзамена выпускников 11 класса по математике	Баз. 12 (4)
1.10	Численность/удельный вес численности выпускников 9 класса, получивших неудовлетворительные результаты на государственной итоговой аттестации по русскому языку, в общей численности выпускников 9 класса	1 человек/14,3%
1.11	Численность/удельный вес численности выпускников 9 класса, получивших неудовлетворительные результаты на государственной итоговой аттестации по математике, в общей численности выпускников 9 класса	1 человек/14,3%
1.12	Численность/удельный вес численности выпускников 11 класса, получивших результаты ниже установленного минимального количества баллов единого государственного экзамена по русскому языку, в общей численности выпускников 11 класса	0 человек/0%
1.13	Численность/удельный вес численности выпускников 11 класса, получивших результаты ниже установленного минимального количества баллов единого государственного экзамена по математике, в общей численности выпускников 11 класса	0 человек/0%
1.14	Численность/удельный вес численности выпускников 9 класса, не получивших аттестаты об основном общем образовании, в общей численности выпускников 9 класса	1 человек/14,3%
1.15	Численность/удельный вес численности выпускников 11 класса, не получивших аттестаты о среднем общем образовании, в общей численности выпускников 11 класса	0 человек/0%
1.16	Численность/удельный вес численности выпускников 9 класса, получивших аттестаты об основном общем	0 человек/0%



	образовании с отличием, в общей численности выпускников 9 класса	
1.17	Численность/удельный вес численности выпускников 11 класса, получивших аттестаты о среднем общем образовании с отличием, в общей численности выпускников 11 класса	0 человек/0%
1.18	Численность/удельный вес численности учащихся, принявших участие в различных олимпиадах, смотрах, конкурсах, в общей численности учащихся	108 человек/94,7%
1.19	Численность/удельный вес численности учащихся - победителей и призеров олимпиад, смотров, конкурсов, в общей численности учащихся, в том числе:	3 человек/2,6%
1.19.1	Регионального уровня	3 человек/2,6%
1.19.2	Федерального уровня	0 человек/0%
1.19.3	Международного уровня	0 человек/0%
1.20	Численность/удельный вес численности учащихся, получающих образование с углубленным изучением отдельных учебных предметов, в общей численности учащихся	0 человек/0%
1.21	Численность/удельный вес численности учащихся, получающих образование в рамках профильного обучения, в общей численности учащихся	9 человек/7,9%
1.22	Численность/удельный вес численности обучающихся с применением дистанционных образовательных технологий, электронного обучения, в общей численности учащихся	0 человек/0%
1.23	Численность/удельный вес численности учащихся в рамках сетевой формы реализации образовательных программ, в общей численности учащихся	0 человек/0%
1.24	Общая численность педагогических работников, в том числе:	15 человек
1.25	Численность/удельный вес численности педагогических работников, имеющих высшее образование, в общей численности педагогических работников	11 человек/73,3%
1.26	Численность/удельный вес численности педагогических работников, имеющих высшее образование педагогической направленности (профиля), в общей численности педагогических работников	11 человек/73,3%
1.27	Численность/удельный вес численности педагогических работников, имеющих среднее профессиональное образование, в общей численности педагогических работников	4 человек/26,7%

1.28	Численность/удельный вес численности педагогических работников, имеющих среднее профессиональное образование педагогической направленности (профиля), в общей численности педагогических работников	3 человек/20%
1.29	Численность/удельный вес численности педагогических работников, которым по результатам аттестации присвоена квалификационная категория, в общей численности педагогических работников, в том числе:	11 человек/73,3%
1.29.1	Высшая	3 человек/20%
1.29.2	Первая	8 человек/53,3%
1.30	Численность/удельный вес численности педагогических работников в общей численности педагогических работников, педагогический стаж работы которых составляет:	
1.30.1	До 5 лет	4 человек/26,7%
1.30.2	Свыше 30 лет	3 человек/20%
1.31	Численность/удельный вес численности педагогических работников в общей численности педагогических работников в возрасте до 30 лет	2 человек/13,4%
1.32	Численность/удельный вес численности педагогических работников в общей численности педагогических работников в возрасте от 55 лет	2 человек/13,4%
1.33	Численность/удельный вес численности педагогических и административно-хозяйственных работников, прошедших за последние 5 лет повышение квалификации/профессиональную переподготовку по профилю педагогической деятельности или иной осуществляемой в образовательной организации деятельности, в общей численности педагогических и административно-хозяйственных работников	12 человек/70,59%
1.34	Численность/удельный вес численности педагогических и административно-хозяйственных работников, прошедших повышение квалификации по применению в образовательном процессе федеральных государственных образовательных стандартов, в общей численности педагогических и административно-хозяйственных работников	12 человек/70,59%
2.	Инфраструктура	
2.1	Количество компьютеров в расчете на одного учащегося	0,15 единиц
2.2	Количество экземпляров учебной и учебно-методической литературы из общего количества единиц хранения библиотечного фонда, состоящих на учете, в расчете на	30 единиц

	одного учащегося	
2.3	Наличие в образовательной организации системы электронного документооборота	да
2.4	Наличие читального зала библиотеки, в том числе:	нет
2.4.1	С обеспечением возможности работы на стационарных компьютерах или использования переносных компьютеров	да
2.4.2	С медиатекой	да
2.4.3	Оснащенного средствами сканирования и распознавания текстов	да
2.4.4	С выходом в Интернет с компьютеров, расположенных в помещении библиотеки	да
2.4.5	С контролируемой распечаткой бумажных материалов	да
2.5	Численность/удельный вес численности учащихся, которым обеспечена возможность пользоваться широкополосным Интернетом (не менее 2 Мб/с), в общей численности учащихся	0 человек/0%
2.6	Общая площадь помещений, в которых осуществляется образовательная деятельность, в расчете на одного учащегося	20 кв. м